

Š T A T Ú T

Spojenej katolíckej školy v Nitre

I. časť Základné ustanovenia

§ 1 Rozsah pôsobnosti

1. **Spojenú katolícku školu v Nitre** zriadil podľa noriem kánonického práva a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky^{1,2,3} k 1. januáru 2005 **nitriansky diecézny biskup Ján Chryzostom kardinál Korec**, do siete škôl bola zaradená rozhodnutiami Ministerstva školstva Slovenskej republiky zo dňa 26. júla 2004 a 2. septembra 2004.
2. Spojená katolícka škola v Nitre (ďalej iba škola) vznikla spojením týchto zložiek samostatne fungujúcich už od roku 1991:

- **Gymnázium sv. Cyrila a Metoda v Nitre**
- **Základná škola sv. Svorada a Benedikta v Nitre**
- **Domov mládeže pri Gymnázium sv. Cyrila a Metoda v Nitre**
- **Školská jedáleň pri gymnázium sv. Cyrila a Metoda v Nitre**
- **Školský klub detí pri Základnej škole sv. Svorada a Benedikta v Nitre**

Rozhodnutím Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR z 23.4.2014 bola zaradená do siete škôl ďalšia organizačná zložka **od 1.9.2015**

- **Materská škola svätých anjelov strážcov**

Následne nitriansky biskup vydal zriaďovaciu listinu materskej školy.

3. Spojená katolícka škola v Nitre je **samostatný právny subjekt** so spoločnou ekonomikou, personalistikou a riadením. Súčasne však zostáva zachovaná **pôvodná identita jeho zložiek a súčastí**. Spojená katolícka škola hospodári ako **nezisková organizácia**.
4. Tento štatút je **súlade s Predpismi všeobecného poriadku pre katolícke školy a katolícké školské zariadenia Nitrianskej diecézy**⁴ (ďalej iba Predpisy)

¹ Čl. I., bod 1 Zmluvy medzi SR a Svätou Stolicou o katolíckej výchove a vzdelávaní (ďalej iba Zmluva)

² Kán. 803 § 1 Kódexu kánonického práva, 1983 (ďalej iba CIC)

³ § 19 ods. 2 d) a § 20 Zákona SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších zmien a doplnkov

⁴ Predpisy všeobecného poriadku pre katolícke školy a katolícké školské zariadenia Nitrianskej diecézy prot. č. 1012/2014

schváleným nitrianskym diecéznym biskupom pod prot. č. 1012/2014 a **je záväzný** pre všetky organizačné zložky a súčasti Spojenej katolíckej školy v Nitre podľa §1 ods. 2.

5. Iba nitriansky diecézny biskup má právo zrušiť Spojenú katolícku školu, resp. niektorú z jej súčastí.⁵

II. časť Ciele školy

§ 2 Ciele Spojenej katolíckej školy

- poskytovať **kvalitné vzdelávanie** deťom, žiakom a študentom od materskej školy, cez základnú školu a gymnázium až po maturitu,
- **zodpovedne vychovávať** zverené deti a mládež **v duchu katolíckej viery morálky**,
- intenzívne **spolupracovať s rodičmi** ako hlavnými a nenahraditeľnými vychovávateľmi svojich detí,
- poskytovať deťom a mládeži širokú **ponuku duchovných aktivít a formácie**,
- vytvárať podmienky pre všestranný **rozvoj tvorivosti a talentov detí a mládeže**, ako i zmysluplné **využívanie voľného času**,
- v školskom internáte poskytovať chlapcom a dievčatám – študentom gymnázia nielen **ubytovanie a stravu** ale i **zodpovednú výchovu v katolíckom duchu**,
- v školskej jedálni zabezpečovať **podávanie kvalitnej stravy deťom, žiakom, študentom a zamestnancom školy**.

III. časť Výchova a vzdelávanie v spojenej škole

§ 3 Výchova a vzdelávanie

1. Vzdelanie získané na základnej škole i na gymnáziu je **rovnocenné so vzdelaním na štátnych či súkromných školách**.^{6, 7}
2. Vzdelávanie na Spojenej katolíckej škole sa uskutočňuje podľa vlastných vzdelávacích programov – na gymnáziu „**Scientia et bonum**“, na základnej škole „**Láskou k pravde**“ a v materskej škole „**Poznávaj srdcom**“.
3. Výchova v školskom internáte prebieha podľa výchovného programu „**Nohami na zemi – srdcom v nebi**“, v školskom klube detí podľa programu „**S radosťou v srdci k dobru**“.
4. Vzhľadom na výberový charakter gymnázia je **opakovanie ročníka z dôvodu neprospechu počas celého štúdia vylúčené**. U študentov prímý až kvarty osemročného štúdia, ktorí dosiahnu z niektorého predmetu pri klasifikácii na konci

⁵ § 23 ods. 2 Zákona č. 596/2003 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnkov

⁶ § 3 písm. q) Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon)

⁷ Čl. 13 ods. 2 a 4 Zmluvy medzi Svätou Stolicou a Slovenskou republikou o katolíckej výchove a vzdelávaní – Oznámenie MZV SR č. 394/2004 Z.z.

školského roka **prospech horší ako dobrý alebo celkový priemer vyšší než 2,00**, odporučí škola rodičom **preradenie študenta na základnú školu**. Dôvodom na takéto odporúčanie môže byť i **vážne narušovanie disciplíny alebo kresťanského spôsobu výchovy**.

5. Z dôvodu špecifického vzdelávania ale najmä výchovného programu školy sú možné **prestupy na gymnázium i základnú školu iba vo výnimočných odôvodnených prípadoch v závislosti od kapacitných možností tried**. Vylúčené sú prestupy žiakov a študentov s prospechom dostatočný, zníženou známkou zo správania a na gymnázium i prestupy do maturitného ročníka. Na gymnázium nie je možné vzhľadom na rozdielnosť vo vzdelávacích programoch prestúpiť z iných stredných škôl než gymnázií.
6. Prospech a správanie žiakov a študentov školy sa hodnotí v zmysle platnej školskej legislatívy podľa platných predpisov MŠVVaŠ SR rozpracovaných na špecifické podmienky školy **školským poriadkom**, ktorý zvlášť pre gymnázium, zvlášť pre základnú školu a zvlášť pre materskú školu schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade a rade školy.

§ 4 Vyučovanie rímskokatolíckeho náboženstva a kresťanskej etiky

1. Na základnej škole i na gymnázium je **rímskokatolícke náboženstvo povinným vyučovacím predmetom**.⁸
2. Podľa schválených vzdelávacích programov sa rímskokatolícke náboženstvo vyučuje vo všetkých triedach gymnázia i ZŠ **v rozsahu 2 hodiny týždenne**, pričom sa uplatňujú platné predpisy o **delení triedy na skupiny**.
3. Na gymnázium môže byť rímskokatolícke **náboženstvo jedným z voliteľných maturitných predmetov**.
4. Na gymnázium sa podľa vzdelávacieho programu „Scientia et bonum“ vyučuje **popri náboženstve i predmet kresťanská etika**. Náboženstvo môže byť **jedným z voliteľných maturitných predmetov**.

§ 5 Prijímanie detí, žiakov študentov do Spojenej katolíckej školy

1. Spojená katolícka škola prijíma spravidla deti, žiakov a študentov **z katolíckych rodín**. Možnosť prijatia majú i deti, žiaci a študenti iného vierovyznania alebo bez vyznania, ak sú deti, žiaci, študenti a rodičia uzrozumení s katolíckym zameraním školy a sú ochotní zúčastňovať sa na celom programe školy či zariadenia.⁹
2. Spojená katolícka škola rešpektuje slobodu svedomia prijatých žiakov a študentov.

⁸ § 17 Predpisov

⁹ § 15 Predpisov

3. Podmienkou k platnému prijatiu každého dieťaťa, žiaka a študenta je **písomný súhlas jeho rodičov alebo zákonných zástupcov s výchovou a vzdelávaním v duchu katolíckej viery a morálky.**
4. Pri prijímaní na gymnázium sa berú do úvahy **kritériá stanovené zriaďovateľom, výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu a celoslovenského testovania deviatakov na základnej škole a výsledky prijímacích skúšok.** Riaditeľ školy má právo v súlade s platnou legislatívou stanoviť aj ďalšie kritériá.¹⁰
5. Zriaďovateľ si vyhradzuje právo prijať **do každej prvej triedy gymnázia troch žiakov,** ktorí úspešne urobili prijímacie skúšky, na základe vlastných kritérií.¹¹
6. Pri prijímaní detí do prvého ročníka základnej školy sa prihliada na **hodnotenie pedagóga, psychológa a kňaza počas rozhovoru pri zápise,** ako i odporúčanie farára z miesta bydliska dieťaťa.
7. **Prijímanie detí do materskej školy** sa uskutočňuje v súlade s platnou legislatívou na základe **podmienok schválených zriaďovateľom.**
8. O prijatí žiakov na **odvolanie rozhoduje zriaďovateľ** alebo ním poverená osoba.¹²

IV. časť

Pedagogickí zamestnanci Spojenej katolíckej školy

§ 6 Riaditeľ a jeho zástupcovia

1. Zriaďovateľ alebo ním poverená osoba **menuje a odvoláva riaditeľa** školy v súlade s podmienkami ustanovenými kánonickým právom a právnym poriadkom Slovenskej republiky na základe **výberového konania.**¹³
2. **Funkčné obdobie riaditeľa** sa určuje **na 5 rokov.** Funkčné obdobie končí dňom, ktorý je stanovený v menovacom dekrete. Ukončenie funkčného obdobia oznámi riaditeľ písomne na diecézny školský úrad 6 mesiacov pred jeho uplynutím.
3. Riaditeľ školy musí počas celej doby výkonu svojej funkcie spĺňať **odbornosť, bezúhonnosť života a praktizovanie života podľa viery a vydávanie svedectva kresťanského života**¹⁴, o čom podáva písomné vyhlásenie. Vážne nedostatky ohľadom týchto požiadaviek sú oprávneným dôvodom na jeho odvolanie. Odvolanie z funkcie riaditeľa má za následok zrušenie pracovnej zmluvy.

¹⁰ § 65 ods. 3 Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní

¹¹ § 15 ods. 6 Predpisov

¹² § 38 Zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších zmien a doplnkov; § 15 ods. 5 Predpisov

¹³ § 3 a § 4 Zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších zmien a doplnkov

¹⁴ § 9 ods. 4 Predpisov

4. Nutnou podmienkou vykonávania funkcie riaditeľa je **písomný súhlas duchovného správcu školy a zriaďovateľa.**
5. **Zástupcov riaditeľa menuje a odvoláva riaditeľ školy** na základe písomného súhlasu zriaďovateľa alebo ním poverenej osoby. Tento súhlas sa udeľuje po vypočutí mienky duchovného správcu školy. Zástupcovia riaditeľa podliehajú tým istým ustanoveniam ako riaditeľ v § 6 ods. 3 a 4.

§ 7 Kompetencie a zodpovednosť riaditeľa školy

1. Riaditeľ je **štatutárnym orgánom školy** a jej organizačných zložiek, ktoré riadi.
2. Riaditeľ školy je **podriadený zriaďovateľovi** a ním povereným osobám:
 - a) pre oblasť pedagogicko-organizačnú, legislatívnu, ekonomicko-hospodársku je poverenou osobou riaditeľ DŠÚ
 - b) pre oblasť duchovnú je poverenou osobou duchovný správca školy
3. Riaditeľ vyberá pedagogických zamestnancov a prijíma ich do pracovného pomeru **výberovým konaním** po písomnom súhlasnom vyjadrení duchovného správcu školy a ratifikácii zriaďovateľom. Komisiu pre výberové konanie tvorí riaditeľ, duchovný správca a najmenej jeden menovaný zástupca zriaďovateľa.
4. **Riaditeľ dbá** o to, aby:
 - a) všetci pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci školy si **svedomite plnili úlohy a boli na potrebnej odbornej úrovni,**
 - b) všetci zamestnanci vplývali svojím dobrým prístupom a príkladom pozitívne na žiakov a **vytvárali navzájom spoločenstvo,**
 - c) sám svojím správaním a konaním bol **príkladom a dušou školy** predovšetkým svojou nezištnou službou, láskou a zodpovednosťou k životu podľa viery.
5. V spolupráci s duchovným správcom školy - školským kaplánom zabezpečuje:
 - a) pravidelné **duchovné obnovy** pedagogického zboru spravidla 1x za mesiac, najmenej však 4 x do roka,
 - b) každoročné **duchovné cvičenia** pre zamestnancov školy,
 - c) slávenie všetkých významnejších sviatkov cirkevného roka aj s **účasťou na bohoslužbách.**
6. Riaditeľ školy **zodpovedá**:
 - a) zriaďovateľovi a rodičom za **kvalitu a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu,**
 - b) zamestnancom za vytvorenie vhodných **pracovných podmienok,**
 - c) za **bezpečný a nerušený chod** školy,
 - d) za **hospodárne** a efektívne použitie finančných prostriedkov.
7. Riaditeľ školy vytvára podmienky pre prácu rady rodičov a rady školy.

8. **Závažné problémy** konzultuje riaditeľ školy so zriaďovateľom alebo ním poverenou osobou a pridržia sa ich pokynov a usmernení.
9. Vypracováva **Štatút školy** v súlade s Predpismi a predkladá ho zriaďovateľovi na schválenie.

§ 8 Duchovný správca školy, vyučujúci náboženstva

1. **Duchovný správca školy je školský kaplán** menovaný diecéznym biskupom. Je zodpovedný spolu s riaditeľom za duchovnú a mravnú formáciu žiakov i pedagógov, vypracovanie a realizáciu duchovno-výchovného projektu školy.
2. Duchovný správca školy - školský kaplán **spravidla vyučuje náboženstvo**, v spolupráci s riaditeľom organizuje **raz ročne duchovné cvičenia** a pravidelné **mesačné obnovy** pedagogického zboru, **slávenie významných sviatkov cirkevného roka v rámci školy a rôzne duchovné aktivity pre žiakov**.
3. Na základe vyhlásenia pedagogického zamestnanca udeľuje duchovný správca **písomný súhlas s pôsobením pedagogického zamestnanca** na katolíckej škole na dobu 2 rokov. Na kratšiu dobu môže udeliť súhlas iba v prípade pracovného pomeru v trvaní kratšom ako 2 roky, a to na dobu zostávajúcu do predpokladaného skončenia pracovného pomeru.
4. **Duchovný správca školy**
 - a) sa aktívne podieľa na **prijímacom konaní pedagogických zamestnancov – jeho vyjadrenie je pre riaditeľa záväzné**,
 - b) sa aktívne podieľa na **prijímacom konaní detí, žiakov a študentov**, na tvorbe kritérií prijatia,
 - c) je **členom vedenia školy**, pedagogických rád všetkých organizačných zložiek školy, delegovaným členom rady školy,
 - d) úzko **spolupracuje s rodičmi** detí, žiakov a študentov školy.
5. **Duchovný správca školy** pri vykonávaní pedagogickej činnosti **rešpektuje vnútorný poriadok školy**.
6. **Učiteľ náboženstva** na katolíckej škole musí spĺňať **kvalifikačné predpoklady** a mať súčasne platnú **kánonickú misiu** od miestneho nitrianskeho ordinára.^{15, 16} Pre kňazov a diakonov je kánonickou misiou menovací dekrét kompetentnej nitrianskej diecéznej autority do príslušného cirkevného úradu alebo cirkevnej služby.
7. Odvolanie cirkevného poverenia alebo vypršanie časovej lehoty, na ktorú bola kánonická misia udelená, nesie so sebou stratu práva vyučovať katolícke náboženstvo.

¹⁵ Čl. III. bod 1 Zmluvy medzi Svätou Stolicou a Slovenskou republikou o katolíckej výchove a vzdelávaní – Oznámenie MZV SR č. 394/2004 Z.z.

¹⁶ Kán. 805 CIC

8. **Štátnu školskú inšpekciu** na vyučovaní katolíckeho náboženstva vykonávajú osoby poverené hlavným školským inšpektorom po dohode s kompetentnou vrchnosťou Katolíckej cirkvi.¹⁷
9. **Hospitácie** na vyučovaní katolíckeho náboženstva vykonávajú osoby poverené nitrianskym ordinárom.

§ 9 Zamestnanci katolíckej školy

1. Všetkých **pedagogických** zamestnancov **prijíma riaditeľ školy výberovým konaním**. Komisiu pre výberové konanie tvorí riaditeľ, duchovný správca a najmenej jeden menovaný zástupca zriaďovateľa. Voľné miesto pedagogického zamestnanca možno obsadiť bez výberového konania iba výnimočne len do zrealizovania výberového konania, a to najdlhšie do konca školského roka.
2. Všetci pedagogickí zamestnanci musia spĺňať: **odbornosť, bezúhonnosť života a praktizovanie života podľa viery a vydávanie svedectva kresťanského života**, čo vyjadrujú svojím podpisom na **písomnom vyhlásení**.
3. Pedagogických zamestnancov prijíma riaditeľ najprv **na dobu určitú najdlhšie na dobu 2 rokov v zmysle § 48 Zákonníka práce**.
4. Na základe **písomného vyhlásenia** o plnení požiadaviek v zmysle ods. 2 dostáva pedagogický zamestnanec na svoju činnosť **písomný súhlas**. Tento súhlas potvrdzuje okrem riaditeľa i duchovný správca školy a zriaďovateľ. Pre pedagogické pôsobenie na katolíckej škole **je tento písomný súhlas nevyhnutný**.
5. Aktívna účasť pedagogických pracovníkov na **duchovnej formácii**, ako i sústavné zdokonaľovanie sa po duchovnej stránke je organickou súčasťou ich pôsobenia na katolíckej škole.
6. Odobratie písomného súhlasu a neplnenie ustanovení v ods. 2, ako i vážne a pretrvávajúce nedostatky duchovného a morálneho charakteru a závažné porušenie pracovnej disciplíny sú dôvodom pre rozviazanie pracovného pomeru.
7. **Závažným porušením pracovnej disciplíny** sú i nasledovné skutočnosti:¹⁸
 - a) neplnenie kritérií podľa ods. 2
 - b) písomne odôvodnené odobratie písomného súhlasu duchovného správcu
 - c) svojvoľné nedodržovanie dĺžky vyučovacej jednotky, alebo vymeškanie viac ako dvoch hodín bez ospravedlniteľných dôvodov,
 - d) svojvoľné opustenie pracoviska bez vedomia nadriadeného,
 - e) výkon práce na pracovisku pod vplyvom alkoholu, alebo iných omamných prostriedkov,

¹⁷ Čl. II. bod 7 Zmluvy medzi Svätou Stolicou a Slovenskou republikou o katolíckej výchove a vzdelávaní – Oznámenie MZV SR č. 394/2004 Z.z.

¹⁸ § 14 ods.5 Predpisov

- f) opakované šírenie názorov a postojov nezlučiteľných s katolíckou vierou a morálkou,
 - g) ohrozenie bezpečnosti, zdravia a morálky žiakov predčasným prepustením žiakov (min. 2x počas dvoch mesiacov) z vyučujúcej jednotky, alebo školského podujatia,
 - h) návšteva vyučujúceho so zverenými žiakmi počas vyučovania alebo školskej akcie verejných zariadení ohrozujúcich bezpečnosť a morálku žiakov,
 - i) opakované (min. 2 x počas dvoch mesiacov) vybavovanie súkromných záležitostí telefonickou formou počas vyučovania alebo počas vykonávania prideleného dozoru nad žiakmi,
 - j) iné závažné, alebo menej závažné, ale opakované zanedbávanie pracovných povinností vyplývajúcich z pracovnej náplne a pracovného poriadku.
9. **Nepedagogických zamestnancov** prijíma riaditeľ školy **bez výberového konania** spravidla z radov kresťanov katolíkov.
10. Na nepedagogických zamestnancov sa vzťahujú kritériá uvedené v odseku 2 primerane, avšak **pohoršlivé správanie a vydávanie negatívneho svedectva** pre deti, žiakov a študentov môže byť dôvodom pre **rozviazanie pracovného pomeru**.

V. časť Školské zariadenia

§ 10 Školský internát

1. Výchova v školskom internáte je založená na tých istých princípoch ako v škole a deje sa **v úzkej súčinnosti so vzdelávacím procesom**.
2. Vzhľadom na výchovný program a organizačné podmienky školský internát **slúži výhradne študentom nášho gymnázia**. Študentov prijíma riaditeľ školy zásadne na obdobie jedného celého školského roka.
3. Všetci ubytovaní sú povinní riadiť sa **poriadkom školského internátu**, ktorý schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

§ 11 Školský klub detí

1. Školský klub detí zabezpečuje **organizovanie voľného času žiakov 1. až 4. ročníka, prípadne podľa možnosti i 5. ročníka základnej školy**. Výchova prebieha **v oddeleniach klubu a rôznych krúžkoch** podľa záujmu detí a ich rodičov v zmysle celoročného plánu schváleného riaditeľom školy.
2. **Žiakov prijíma do klubu riaditeľ školy** na základe písomnej prihlášky rodičov, resp. zákonných zástupcov zásadne **na obdobie celého školského roka**.

§ 12 Školská jedáleň

1. Školská jedáleň pripravuje **obedy pre deti, žiakov, študentov a zamestnancov školy**, ako i **raňajky a večere pre ubytovaných v školskom internáte**.
2. Školská jedáleň môže poskytovať **stravu bývalým zamestnancom školy**, ktorí sú na dôchodku, za rovnakých podmienok ako súčasným zamestnancom.
3. **Stravovanie iných osôb** v školskej jedálni **schvaľuje riaditeľ školy**.
4. So súhlasom riaditeľa školy môže školská jedáleň zabezpečovať spoločenské akcie zamestnancov školy a ich rodinných príslušníkov, resp. iných osôb.

VI. časť Majetkové ustanovenia

§ 13 Majetkové záležitosti

Vo vzťahu k cirkevnému majetku školy (hnuteľného a nehnuteľného), Spojená katolícka škola v Nitre sa riadi podľa kán. 1282, kán. 1283 a kán. 1284 CIC, prípadne ďalšími normami CIC a ustanoveniami platného právneho poriadku Slovenskej republiky.

VII. časť Záverečné ustanovenia

§ 14 Osobitné ustanovenia

1. Na Spojenej katolíckej škole **nie je povolená činnosť ani propagácia politických strán a hnutí**.
2. Zriaďovateľ **chráni školu** pred neoprávnenými zásahmi a činmi tretích osôb.

§ 15 Prechodné ustanovenia

1. Písomný súhlas duchovného správcu s pôsobením všetkých pedagogických zamestnancov na SKŠ Nitra udelený podľa doterajších predpisov stráca platnosť **dňom 30. septembra 2016**.
2. Pedagogický zamestnanec požiadá **najneskôr 30 dní** pred ukončením platnosti doterajšieho písomného súhlasu duchovného správcu tak, že podá **nové vyhlásenie** v zmysle § 9 ods. 2 tohto predpisu.

§ 16 Platnosť štatútu

1. Štatút Spojenej katolíckej školy môže byť pozmenený , resp. doplnený formou písomných dodatkov alebo zrušený či už úplne alebo čiastočne riaditeľom školy po súhlase Diecézneho školského úradu v Nitre.
2. Tento štatút nadobúda platnosť dňom podpisu riaditeľom školy a po schválení riaditeľom Diecézneho školského úradu v Nitre.

V Nitre 4.12.2014

PaedDr. Peter Buranský
riaditeľ DŠÚ Nitra

Mgr. Ing. Karol Žák, CSc
riaditeľ školy

Vyhlásenie pedagogického zamestnanca

Podpísaný **pedagogický zamestnanec na katolíckej škole resp. katolíckom školskom zariadení:**

Názov a sídlo KŠ, KŠZ:

Titul, meno a priezvisko:

Zaradenie: **Dátum narodenia:**

Bydlisko:

týmto **vyhlasujem**, že:

1. Spĺňam kvalifikačné predpoklady v zmysle zákona NR SR č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a v zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 437/2009 Z. z. ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

2. Budem zodpovedne plniť pedagogické a pracovné povinnosti v zmysle platnej školskej legislatívy, Zákonníka práce, Predpisu zriaďovateľa i Štatútu školy, školského a pracovného poriadku.

3. Budem sa usilovať žiť v zhode s katolíckou vierou a morálkou, úprimne sa snažiť o vytváranie dobrých medziľudských vzťahov a duchovného spoločenstva. Budem dodržiavať Etický kódex kresťanského pedagóga po celý čas pôsobenia na KŠ resp. KŠZ.

Som si vedomý/-á, že za porušenie tohto bodu sa považuje: opustenie Katolíckej cirkvi, partnerské spolunažívanie v inom ako právoplatne uzavretom kresťanskom manželskom zväzku, dlhodobé nepraktizovanie kresťanského života, hrubé morálne, verejné pohoršenie kresťanského spoločenstva - alkoholizmus, drogová, alebo iná nevhodná protispoločenská závislosť.

4. Budem sa zúčastňovať pravidelnej permanentnej duchovnej formácie pedagogického zboru počas celého školského roka (zúčastňovať sa duchovných obnov a duchovných cvičení ako i ďalších duchovných aktivít školy).

5. Beriem na vedomie, že uvedením nepravdivých skutočností uvedených v tomto vyhlásení, a to v ktoromkoľvek bode, alebo neskoršie konanie v rozpore s obsahom tohto vyhlásenia, bude kvalifikované ako závažné porušenie pracovnej disciplíny so všetkými možnými právnymi následkami a to aj skončením pracovného pomeru.

V dňa:

.....
Podpis pedagogického zamestnanca

S ú h l a s

s pedagogickou činnosťou na katolíckej škole a katolíckom školskom zariadení

V zmysle Čl. 1 ods. 2 Zmluvy medzi Slovenskou republikou a Svätou Stolicou o katolíckej výchove a vzdelávaní, podľa § 4 ods. Predpisov všeobecného poriadku pre katolícke školy a katolícke školské zariadenia Nitrianskej diecézy súpisné číslo 1012/2014, ako aj na základe Vyhlásenia nižšie uvedeného pedagogického zamestnanca, udeľujem týmto

súhlas s pedagogickou činnosťou pedagogického zamestnanca:

Titul, meno a priezvisko: **Pracovné zaradenie:** učiteľ

Dátum narodenia: **Bydlisko:**

na KŠ resp. KŠZ:

Súhlas je prílohou Pracovnej zmluvy zo dňa menovaného zamestnanca a predpokladá splnenie nasledovných požiadaviek:

1. Spĺňanie kvalifikačných predpokladov v zmysle zákona NR SR č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a v zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 437/2009 Z. z. ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

2. Zodpovedné plnenie si pedagogických a pracovných povinností v zmysle platnej školskej legislatívy, Zákonníka práce, Predpisov zriaďovateľa i Štatútu školy, školského a pracovného poriadku. Dodržiavanie Etického kódexu kresťanského pedagóga po celý čas pôsobenia na KŠ resp. KŠZ.

3. Svedectvo života v zhode s katolíckou vierou a morálkou, úprimná snaha o vytváranie dobrých medziľudských vzťahov a duchovného spoločenstva.

Za porušenie tohto svedectva sa považuje: opustenie Katolíckej cirkvi, partnerské spolunažívanie v inom ako právoplatne uzavretom kresťanskom manželskom zväzku, dlhodobé nepraktizovanie kresťanského života, hrubé morálne, verejné pohoršenie kresťanského spoločenstva (alkoholizmus, drogová, alebo iná nevhodná protispoločenská závislosť).

4. Pravidelná účasť na permanentnej duchovnej formácii pedagogického zboru počas celého školského roka (zúčastňuje sa duchovných obnov a duchovných cvičení ako i ďalších duchovných aktivít školy).

5. Pedagogický zamestnanec sa týmto zaväzuje plniť podmienky uvedené v bodoch 1 až 4. Súčasne berie na vedomie, že ich odmietnutie, alebo porušenie môže mať za následok odňatie tohto súhlasu a rozviazanie pracovného pomeru.

Dňa: Pracovný pomer uzatváraný na dobu:

riaditeľ školy: meno, priezvisko

.....
riaditeľ školy: podpis a pečiatka

duchovný správca školy
meno, priezvisko

.....
duchovný správca školy:
podpis a pečiatka

za zriaďovateľa
meno, priezvisko

.....
za zriaďovateľa: podpis a pečiatka

S ú h l a s
pre riaditeľa katolíckej školy a katolíckeho školského zariadenia
s vykonávaním funkcie riaditeľa na katolíckej škole a školskom zariadení

V zmysle Čl. 1 ods. 2 Zmluvy medzi Slovenskou republikou a Svätou Stolicou o katolíckej výchove a vzdelávaní, podľa Predpisov všeobecného poriadku pre katolícke školy a katolícke školské zariadenia Nitrianskej diecézy súpisné číslo 1012/2014, ako aj na základe Vyhlásenia nižšie uvedeného pedagogického zamestnanca, udeľujem týmto

súhlas s vykonávaním funkcie riaditeľa na katolíckej škole a školskom zariadení:

Titul, meno a priezvisko:

Dátum narodenia: **Bydlisko:**

na KŠ resp. KŠZ:

Súhlas je prílohou Pracovnej zmluvy zo dňa:

menovaného a predpokladá splnenie nasledovných požiadaviek:

1. Spĺňanie kvalifikačných predpokladov v zmysle zákona NR SR č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a v zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 437/2009 Z. z. ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

2. Zodpovedné plnenie si pedagogických a pracovných povinností v zmysle platnej školskej legislatívy, Zákonníka práce, Predpisov zriaďovateľa i Štatútu školy, školského a pracovného poriadku. Dodržiavanie Etického kódexu kresťanského pedagóga po celý čas pôsobenia na KŠ či KŠZ.

3. Svedectvo života v zhode s katolíckou vierou a morálkou, úprimná snaha o vytváranie dobrých medziľudských vzťahov a duchovného spoločenstva.

Za porušenie tohto svedectva sa považuje: opustenie Katolíckej cirkvi, partnerské spolunažívanie v inom ako právoplatne uzavretom kresťanskom manželskom zväzku, dlhodobé nepraktizovanie kresťanského života, hrubé morálne, verejné pohoršenie kresťanského spoločenstva (alkoholizmus, drogová, alebo iná nevhodná protispoločenská závislosť).

4. Pravidelná účasť na permanentnej duchovnej formácii pedagogického zboru počas celého školského roka (zúčastňuje sa duchovných obnov a duchovných cvičení ako i ďalších duchovných aktivít školy).

5. Riaditeľ sa týmto zaväzuje plniť podmienky uvedené v bodoch 1 až 4. Súčasne berie na vedomie, že ich odmietnutie, alebo porušenie môže mať za následok odňatie tohto súhlasu a rozviazanie pracovného pomeru.

Dňa:

Pracovný pomer uzatváraný na dobu:

duchovný správca školy
meno, priezvisko

.....
duchovný správca školy:
podpis a pečiatka

za zriaďovateľa
meno, priezvisko

.....
za zriaďovateľa: podpis a pečiatka