

# Štatút Rady školy

zriadenej pri  
Spojenej katolíckej škole  
so sídlom Farská 19, 949 01 Nitra

## **Preambula**

*S poukazom na zákon číslo 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v platnom znení a v súlade s ustanovením § 9 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v platnom znení súc zabezpečiť čo najlepšie fungovanie Spojenej katolíckej školy, vydáva sa nasledovný štatút Rady školy, ktorý určuje úlohy tohto orgánu školskej samosprávy, práva, povinnosti a zodpovednosť jej členov, pravidlá volieb, spôsob doplňovania jej členov, rokovanie orgánu školskej samosprávy ako aj vzťah Rady školy k orgánom miestnej štátnej správy.*

## **Čl. I**

### **Základné ustanovenia**

1. V súlade s § 24 ods. 2 zákonom číslo 596/ 2003 Z. z. sa zriaďuje Rada školy pri Spojenej katolíckej škole, so sídlom Farská 19, 949 01 Nitra (ďalej len Rada školy)
2. Sídlo Rady školy je zhodné so sídlom Spojenej katolíckej školy, teda ulica Farská 19, 949 01 Nitra.
3. Štatút Rady školy je k nahliadnutiu prístupný pre verejnosť v sídle Rady školy a na webových sídlach všetkých organizačných zložiek školy.

## **Čl. II**

### **Pôsobnosť a úlohy Rady školy**

1. Rada školy je ustanovená s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
2. Rada školy je samosprávnym, iniciatívnym a poradným orgánom, ktorý sa vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania.
3. Rada školy plní funkciu verejnej kontroly, vyjadruje sa k činnosti školy a ku skutočnostiam podľa § 5 ods. 7 zákona c. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v platnom znení a k vyradeniu zo siete alebo zaradeniu do siete škôl a školských zariadení SR.

## **Čl. III**

### **Činnosť Rady školy**

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy v oblasti výchovy a vzdelávania.
2. Rada školy:
  - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy a na jeho základe navrhuje kandidáta na vymenovanie riaditeľa. Pred tým je povinná:
    - i) posúdiť predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určiť poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním,
    - ii) odovzdať bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy,
    - iii) predložiť návrh na kandidáta na riaditeľa školy na základe výberového konania; ak zriaďovateľ navrhnutého kandidáta neakceptuje, Rada školy predloží návrh nového kandidáta po novom výberovom konaní.
  - b) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa s odôvodnením alebo sa vyjadruje k návrhu na

odvolanie riaditeľa školy v prípade ak zriaďovateľ odvolá riaditeľa podľa § 3 ods. 7 písm. b) a c) a ods. 8 písm. b) a c)

- c) vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy
- d) vyjadruje sa k návrhu na zrušenie školy alebo školského zariadenia
- e) vyjadruje sa ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 citovaného zákona, a to najmä:
  - a) k návrhu na počty prijímaných žiakov,
  - b) návrh na zavedenie študijných alebo učebných odborov a ich zameranie
  - c) k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu
  - d) k návrhu rozpočtu,
  - e) k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
  - f) vyjadruje sa k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
  - g) vyjadruje sa k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovnovzdelávacieho procesu,
  - h) k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy
  - i) ku koncepcnému zámeru rozvoja školy alebo školského zariadenia rozpracovanému najmenej na dva roky a každoročne jeho vyhodnotenie.
- f) dbá pri svojej činnosti o zachovanie katolíckej identity školy.
- g) sleduje dodržiavanie Ústavy Slovenskej republiky, Základných ľudských práv, Deklarácie práv dieťaťa a Dohovoru o právach dieťaťa

#### **Čl. IV**

##### **Zloženie rady školy a počet jej členov**

1. Rada školy má 11 členov.
2. Členmi Rady školy sú:
  - 3 zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov,
  - 1 zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov,
  - 3 zvolení zástupcovia rodičov,
  - 1 zvolený zástupca žiakov (strednej) školy
  - 3 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa

#### **Čl. V**

##### **Spôsob voľby členov Rady školy**

1. Členov rady školy volia spomedzi seba pedagogickí zamestnanci školy alebo školského zariadenia, nepedagogickí zamestnanci školy alebo školského zariadenia, rodičia žiakov školy alebo školského zariadenia a žiaci strednej školy; voľbu zástupcu žiakov strednej školy vykoná príslušná žiacka školská rada; ak žiacka školská rada nie je ustanovená, voľbu zástupcu žiakov strednej školy vykonajú žiaci strednej školy v priamych voľbách.
2. Voľba volených členov Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním.
3. Voľby do rady školy vyhlasuje riaditeľ školy spravidla 15 dní pred konaním volieb zaužívaným elektronickým, prípadne iným komunikačným kanálom a môžu sa uskutočniť len ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezíde nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľ školy vyhlási opakovanú voľbu, pričom sa pri opakovaných voľbách podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny nevyžaduje.

4. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady školy môže byť iba fyzická osoba spôsobilá na právne úkony.
5. Funkcia člena rady školy je nezlučiteľná s funkciou riaditeľa školy a zástupcu riaditeľa školy.
6. Členstvo v rade školy zaniká momentom:
  - a) uplynutia funkčného obdobia,
  - b) písomného vzdania sa členstva
  - c) ukončenia zamestnaneckého pomeru pri pedagogických a nepedagogických zamestnancoch
  - d) odvolania zriaďovateľom delegovaného člena rady školy zo strany zriaďovateľa,
  - e) právoplatnosti rozhodnutia o obmedzení alebo pozbavení člena spôsobilosti na právne úkony
  - f) ak zvolený zástupca žiakov strednej školy prestane byť žiakom školy
  - g) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy alebo školského zariadenia
  - h) smrti člena alebo právoplatnosti rozhodnutia o vyhlásení člena za mŕtveho
  - i) odvolania člena rady školy v prípade nezájmu o výkon funkcie a to po oznámení príslušnej zložke, ktorú uvedený člen v Rade školy zastupuje
7. Ak v priebehu funkčného obdobia dôjde k zániku členstva niektorého z členov Rady školy, je potrebné do 20 dní odo dňa vzniku neúplnosti Rady školy doplniť člena prípadne členov do Rady školy voľbou (subsidiárne podľa čl. V ods. 3 tohto štatútu).

## **Čl. VI** **Pravidlá rokovania Rady školy**

1. Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na platné uznesenie Rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov Rady školy. Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
2. Rada školy sa schádza podľa potreby a to prezenčne alebo dištančne a to v prípadoch ak o to požiada zriaďovateľ, riaditeľ alebo tretina počtu členov Rady školy. Rada školy sa schádza najmenej dva krát počas príslušného školského roka.
3. Zasadnutia rady školy sú verejné, pokiaľ Rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak. Oznámenie o zasadnutí Rady školy bude zverejnené na verejne prístupnom mieste alebo zaužívaným elektronickým, prípadne iným komunikačným kanálom.
4. Rada školy na svojom najbližšom zasadnutí po ustanovujúcom zasadnutí schvaľuje štatút, ktorým sa bude počas svojho volebného obdobia spravovať. Základom pre schvaľovanie je existujúci štatút rady školy. Každá zmena v ustanoveniach štatútu musí byť náležite odôvodnená a následne prerokovaná a schválená osobitne.
5. Rada školy môže odvolať predsedu rady školy ak:
  - b) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin
  - c) o to sám požiada
  - d) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať svoju funkciu dlhšie ako 6 mesiacov
  - e) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy
6. Zasadnutie Rady školy vedie jej predseda, ktorého volí rada školy zo svojich členov nadpolovičnou väčšinou členov rady školy. Predsedom rady školy nemôže byť volený

zástupca žiakov. V prípade neprítomnosti predsedu vedie zasadania rady školy jej podpredseda prípadne iný predsedom alebo podpredsedom poverený člen.

7. Zo zasadnutí Rady školy sa spíše zápisnica, ktorá bude uložená u predsedu rady školy.

## Čl. VII

### Práva a povinnosti člena Rady školy

1. Člen rady školy má právo
  - a) voliť a byť volený,
  - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
  - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
  - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
  - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály
2. Člen rady školy je povinný zúčastňovať sa na jej zasadnutiach. Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie, neplnenie povinností člena rady školy. Predseda rady školy túto skutočnosť oznámi zástupcom tej zložky, ktorú uvedený člen v rade školy zastupuje.
3. Pri svojej činnosti spolupracuje rada školy podľa potreby s poradnými orgánmi riaditeľa školy (pedagogickou radou, predmetovými komisiami). Ak rada školy rieši mimoriadne závažný problém, môže si vyžiadať stanovisko pracovníkov školy a rodičov žiakov školy, prípadne aj žiakov školy.
4. Rada školy pri svojej činnosti rešpektuje všeobecne prijatú zásadu apolitickosti a nestraničnosti práce školy a dbá o to, aby otázky politického charakteru nežiaducim spôsobom neovplyvňovali prácu školy.
5. Rada školy pri svojej činnosti dbá o zachovanie katolíckej identity školy.
6. Členovia rady školy sú povinní zabezpečiť ochranu osobných údajov v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## Čl. VIII

### Povinnosti predsedu Rady školy

1. Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom a štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je členom rady školy, je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
3. Predseda rady školy je povinný vyhotoviť znenie štatútu rady školy v prípade, že dôjde k jeho zmene.
4. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a vedie zasadnutia rady školy.
5. Predseda rady školy zvoláva radu školy najneskôr do 15 dní ak o to požíada niektorá fyzická lebo právnická osoba špecifikovaná v čl. VI. ods. 2 tohto štatútu. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a jej zasadnutie vedie podpredseda. Uznesenie rady školy môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

6. Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca. Výročná správa obsahuje najmä: i) prehľad zasadnutí vykonaných v kalendárnom roku radou školy, ii) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka, iii) zhodnotenie celkovej činnosti Rady školy
7. Výročná správa je k nahliadnutiu prístupná pre verejnosť v sídle Rady školy. Jeden výtlačok výročnej správy sa poskytne zriaďovateľovi.

#### **Čl. IX Vzťahy Rady školy a školy**

1. Predseda Rady školy informuje riaditeľa školy a jej zriaďovateľa o pláne zasadnutí na príslušný školský rok.
2. Riaditeľ školy v súlade s príslušnými právnymi predpismi alebo na požiadanie predkladá Rade školy príslušné materiály spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.
3. Riaditeľ školy predkladá materiály, ktoré je potrebné prerokovať a schváliť v Rade školy.

#### **Čl. X Hospodárenie Rady školy**

1. Rada školy nemá vlastný majetok.
2. Rada školy zabezpečuje svoju administratívnu činnosť z prostriedkov rozpočtu školy.

#### **Čl. X Záverečné ustanovenia**

1. Tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia Radou školy.

V Nitre, dňa 12.10.2021

podpis predsedu Rady školy:

